

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МКОУ НОШ-ДС ЭМР
протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МКОУ НОШ-ДС ЭМР
№ 161-од от 30.08.2024г.

Положение о поощрении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в МКОУ НОШ-ДС ЭМР (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся Учреждения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Основными задачами поощрения обучающихся в Учреждении являются:

- поддержание порядка и дисциплины в процессе образовательной деятельности;
- стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствование развитию и социализации обучающихся;
- способствование выработке у обучающихся активной жизненной позиции;
- создание условий для общественной презентации достижений обучающихся.

2.5. Система поощрения социальной успешности обучающихся в Учреждении строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия процедур награждения укладу Учреждения, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие локального нормативного акта о поощрениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и другое);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград, дающих возможность стимулировать

индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);

- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций;

- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград, позволяющих продлить стимулирующее действие системы поощрения).

3. Основания и виды поощрений

3.1. Общими основаниями для поощрения обучающихся являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Учреждения, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей;

3.2. Видами поощрений обучающихся в Учреждении являются:

- медали «За особые успехи в учении» I и II степеней, установленные приказом Минпросвещения России от 29.09.2023 № 729;

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;

- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

- грамота (дипломом, сертификат участника);

- благодарственное письмо;

- занесение и фотографирование на доску почета Учреждения размещение информации на сайте Учреждения, официальной странице Учреждения в Интернет;

- памятный подарок, приз;

- почетный или памятный знак;

- оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях;

- ходатайство о поддержке обучающегося перед грантодателями и иными организациями.

3.3. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся, соответствующие требованиям приказа Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней».

3.4. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Учреждения, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Учреждении;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. Занесение на Доску почета является формой поощрения обучающихся учреждения, добившихся высоких результатов в учебной деятельности, за достигнутые значительные успехи в спорте, творческой деятельности, общественной жизни, в социально-значимых делах. Доска почета функционирует с целью информирования обучающихся, педагогов, родителей и гостей о результатах и достижениях обучающихся учреждения образования в разных видах деятельности.

Претенденты не должны иметь нарушений правил внутреннего распорядка образовательных учреждений, а так же состоять на различных видах учёта за совершения противоправных действий, регулируемых законодательством Российской Федерации.

Занесение Ф.И.О. обучающегося с фотографированием на доску почета Учреждения, размещением информации на сайте Учреждения, официальной странице Учреждения в Интернет является дополнительной к вышперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления Учреждения (Управляющий совет) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. Материальное поощрение в виде памятного приза премии предусмотрено:

- за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

- призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, на текущий период;

- призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой,

экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

3.10. Оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях (оргвзнос, проезд, проживание), осуществляемая в полном или частичном размере в соответствии со сметой Учреждения по решению Управляющего совета Учреждения при наличии финансовых средств.

3.11. Памятным подарком, почетным или памятным знаком, награждаются обучающиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.1. Основанием для начала организации процедуры поощрения является распорядительный акт (приказ) директора Учреждения, в котором определяется форма и (или) вид поощрения и поощряемые. Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней:

4.2.1. Медали «За особые успехи в учении» I и II степеней вручаются выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием в порядке, определенном приказом Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730.

4.2.2. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Учреждении.

4.2.3. Медаль выдается не позднее трех рабочих дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускника ему лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.2.4. При утрате медали ее дубликат не выдается.

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии классных коллективов, обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

4.5. Решение о награждении обучающихся почетным или памятным знаком принимается на заседании Педагогического совета Школы.

4.6. На Доске почета размещаются фотографии учащихся:

- отличившихся в научно-исследовательской работе: победители и призёры научно-практических конференций не ниже районных;

- призеров и победителей начиная с районного этапа олимпиад по учебным предметам;

- призеров районных, краевых, всероссийских спортивных соревнований, творческих конкурсов;

обучающихся, отличившихся в учебной деятельности, при этом обучающиеся всех ступеней должны успевать за истекший период только на «хорошо» и «отлично»;

- внесших значительный вклад в развитие и укрепление престижа учреждения, проявившие активное участие в общественной, культурно-досуговой деятельности.

Представления установленного образца (Приложение 1) к занесению учащегося на Доску почёта на имя директора образовательного учреждения вносятся:

-классными руководителями;

-учителями (педагогами) по профильным предметам;

-педагогами (тренерами-преподавателями) дополнительного образования;

-представителями родительского комитета;

-педагогического Совета школы;

-представителями школьного самоуправления;

-иными заинтересованными лицами.

Представления о занесении обучающихся на Доску почёта рассматриваются не реже двух раз в год.

Для рассмотрения представлений и принятия решения о занесении учащихся на Доску почёта или отказа издаётся приказ директора об утверждении состава совета или рабочей группы (далее Совет). Решение принимается большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей членов Совета.

Занесение обучающихся на Доску почёта производится на основании приказа директора образовательного учреждения в соответствии с решением Совета.

В случаях, не предусмотренных данным Положением, занесение обучающегося на Доску почёта рассматривается на заседании Совета в индивидуальном порядке.

Фотография учащегося по решению администрации учреждения образования может быть снята с Доски почёта досрочно в случае совершения учащимся грубого нарушения учебной и (или) общественной дисциплины.

Фотографии обучающихся находятся на Доске почёта один календарный год до представления новых кандидатур учащихся либо получения новых достижений учащегося занесённого на Доску почёта.

Для информирования широкого круга участников образовательного процесса, факт занесения учащегося (учащихся) озвучивается торжественных линейках образовательного учреждения.

Для распространения престижа спорта и информирования широкого круга участников образовательного процесса об имеющихся в Эвенкийском муниципальном районе спортсменах, добившихся значимых результатов (призёров Красноярского края, России), на Доске почёта размещаются их фотографии в специально отведенном разделе, с освещением на торжественных линейках учреждения образования.

4.7. В Учреждения осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

5.1. Соискателем памятного подарка может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) Учреждения.

5.2. Рассмотрение материалов, представленных на соискание памятного подарка, проводится на ближайшем заседании Управляющего совета Учреждения. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания Управляющего совета.

5.3. Отказ в награждении может быть только в случае предоставлении недостоверных или подложных сведений.

Директору

(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора)

Представление
о занесение учащегося на Доску почета образовательного учреждения

Фамилия _____

Имя _____

Класс _____

Основание*:

п.

(* в графе основание указываются соответствующий пункт Положения, а так же название конкурса (для участников творческих конкурсов), учебного предмета (для участников олимпиады, исследовательского конкурса), уровень (районный, краевой, всероссийский, международный), место (для призеров и победителей)

Классный руководитель

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

(дата)